

MLD / 20250101

Oprichting stichting

aantal bijlagen: ***

Vandaag, ***, verscheen voor mij, mr. Marèl Liesbeth Diane Baak, toegevoegd notaris, hierna te noemen: 'notaris', bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr. Jildien Willemijn Alice Kruitbosch, notaris te Arnhem:

***, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:

1. **Stichting Wageningen Research**, een stichting met statutaire zetel te Wageningen, kantoorhoudende Droevendaalsesteeg 4 te 6708 PB Wageningen, ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer 09098104 met vermelding RSIN 806511618;
2. **Delphy Groep B.V.**, een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid met statutaire zetel te Wageningen, kantoorhoudende Agro Business Park 5 te 6708 PV Wageningen, ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer 09131958 met vermelding RSIN 811269942;
3. **Gemeente Lansingerland**, een publiekrechtelijk rechtspersoon gevestigd te Bergschenhoek aan de Tobias Asserlaan 1 te 2662 SB Bergschenhoek, ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer 27366643 met vermelding RSIN 817291295;
4. **YES!Delft B.V.**, een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid met statutaire zetel te Delft, kantoorhoudende Molengraaffsingel 12 te 2629 JD Delft, ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer 27379977 met vermelding RSIN 822408533;
5. **Stichting StartLife Holding**, een stichting met statutaire zetel te gemeente Wageningen, kantoorhoudende Bronland 10 te 6708 WH Wageningen, ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer 51231298 met vermelding RSIN 823167021;

hierna tezamen te noemen de "**Oprichters**".

Van de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de verschenen persoon blijkt uit vijf (5) onderhandse akten van volmacht, die aan deze akte zijn gehecht (**bijlage 1 tot en met 5**).

De verschenen persoon verklaarde voor en namens de Oprichters een stichting op te richten, waarvoor gelden de volgende

STATUTEN

Artikel 1

Definities

In deze akte gelden de volgende definities:

Partner(s): organisaties, instellingen en bedrijven die zich inzetten ten behoeve van innovaties in de glastuinbouw en als zodanig door het bestuur van de Stichting zijn

toegelaten;

Schriftelijk: bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;

Stichting: de bij deze akte opgerichte stichting;

Artikel 2

Naam en zetel

2.1 De Stichting draagt de naam: **Stichting Hortiscience Innovation Center**.

Deze naam kan worden afgekort tot HIC.

2.2 De Stichting heeft haar zetel in de gemeente Lansingerland.

Artikel 3

Doel

3.1 De stichting heeft ten doel:

- a. het aantrekken, beheren en aanwenden van financiering, subsidies, fondsen en gelden ten behoeve van de innovatie van de glastuinbouw met een focus op startups en scale-ups om te komen tot de transitie naar volledig duurzame teelt;
- b. het ondersteunen en adviseren van startups en scale-ups op het gebied van de glastuinbouw;

alsmede al hetgeen daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

3.2 De stichting tracht dit doel te verwezenlijken door:

- a. als vertegenwoordiger op te treden namens de Partners;
- b. het ondersteunen, verzorgen en faciliteren van programma's op het gebied van glastuinbouw ondernemerschap, het (laten) begeleiden van startups alsmede verbinden van startups naar proef- en onderzoeksfaciliteiten in de glastuinbouw;
- c. al hetgeen te doen dat met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, in nauwe afstemming met de Partners, een en ander in de ruimste zin van het woord.

3.3 De stichting heeft geen winstoogmerk.

Artikel 4

Vermogen

4.1 Het vermogen van de Stichting wordt gevormd door:

- a. bijdragen van overheidswege, waaronder subsidies;
- b. donaties en sponsorgelden;
- c. erfstellingen, legaten en schenkingen;
- d. opbrengsten uit eigen activiteiten van de stichting;
- e. alle andere verkrijgingen en baten.

4.2 Erfstellingen worden slechts aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. Legaten en schenkingen waaraan lasten zijn verbonden, worden slechts aanvaard krachtens een besluit van het bestuur.

Artikel 5

Bestuur – benoeming en ontslag

- 5.1 De stichting wordt bestuurd door een bestuur dat uit een zodanig aantal bestaat dat gelijk is aan het aantal Partners. Iedere Partner heeft het recht tot de benoeming van één bestuurder. Een Partner kan ook zichzelf tot bestuurder benoemen.

Het bestuur kan een profielschets opstellen over zijn samenstelling, rekening houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid en achtergrond van de bestuurders.

- 5.2 Bestuurders worden steeds benoemd voor de duur van maximaal vier jaar en zijn onbeperkt herbenoembaar.

- 5.3 Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter.

- 5.4 Een niet voltallig bestuur blijft volledig bevoegd. Het bestuur voorziet zo spoedig mogelijk in de vacature(s) door de betreffende Partner in de gelegenheid te stellen tot benoeming van een bestuurder.

- 5.5 Een bestuurder kan worden geschorst en ontslagen door het bestuur alsmede door de Partner die de betreffende bestuurder heeft benoemd.

Een schorsing kan niet langer dan drie maanden duren. De schorsing vervalt indien geen besluit tot verlenging wordt genomen of als na verloop van drie maanden geen besluit tot ontslag is genomen.

- 5.6 Een besluit tot schorsing of ontslag kan door het bestuur alleen worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen van de overige bestuurders.

De betreffende bestuurder wordt steeds in de gelegenheid gesteld zich te verantwoorden in een vergadering waarin dit besluit tot schorsing besproken wordt en hij kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan.

De Partner die de betreffende bestuurder heeft benoemd, wordt onverwijld geïnformeerd over het voorgenomen besluit tot schorsing of ontslag en uitgenodigd voor de vergadering waarin tot schorsing of ontslag wordt besloten.

Na een schorsing door het bestuur roept het bestuur een nieuwe vergadering bijeen die wordt gehouden binnen vier weken na het besluit tot schorsing. In die vergadering wordt besloten tot opheffing of verlenging van de schorsing, dan wel tot ontslag van de bestuurder.

- 5.7 Alvorens een Partner overgaat tot schorsing of ontslag van een bestuurder, wordt de betreffende bestuurder gehoord en wordt het bestuur van de voorgenomen schorsing of ontslag in kennis gesteld. Na een schorsing wordt de bestuurder binnen vier weken de gelegenheid gegeven zich te verantwoorden. De bestuurder kan zich laten bijstaan door een raadsman als hij wordt gehoord of zich verantwoordt. Uiterlijk vier weken na een schorsing besluit de betreffende Partner tot opheffing, verlenging of ontslag van de bestuurder.

- 5.8 Het lidmaatschap van het bestuur eindigt voorts:
- door overlijden;
 - door schriftelijke ontslagneming;
 - door het einde van de benoemingstermijn zonder herbenoeming;
 - door verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - indien de Partner die de betreffende bestuurder heeft benoemd geen Partner van de stichting meer is;
 - door ontslag door de rechtbank op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.
- 5.9 Het bestuur bepaalt de hoogte van de aan de bestuurders toekomende vergoeding voor kosten die in het kader van hun functie worden gemaakt. Het bestuur kan aan de bestuurders vacatiegelden toekennen.
- 5.10 Bij belet of ontstentenis van één of meer bestuurders nemen de overblijvende bestuurders het bestuur waar. Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders voorzien de Partners zo spoedig mogelijk in het bestuur van de stichting.

Artikel 6

Bestuur – besluitvorming en vergaderingen

- 6.1 Vergaderingen van het bestuur worden gehouden zo vaak als de voorzitter of een andere bestuurder dat wenst, doch ten minste tweemaal per jaar.
- 6.2 De bijeenroeping van een vergadering van het bestuur geschiedt door de voorzitter of een andere bestuurder, dan wel namens deze door een door de voorzitter daartoe aan te wijzen persoon, en wel Schriftelijk onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven werkdagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
- Indien de bijeenroeping niet Schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven werkdagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits ter vergadering alle in functie zijnde leden van het bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
- 6.3 Vergaderingen van het bestuur worden gehouden in de gemeente waar de Stichting haar zetel heeft of ter plaatse in Nederland als bij de oproeping bepaald.
- 6.4 Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de bestuurders die niet geschorst zijn, alsmede zij die door het bestuur worden toegelaten. Een geschorste bestuurder heeft toegang tot de bestuursvergadering waarin het besluit tot schorsing, tot opheffing of handhaving van de schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren.
- 6.5 Een bestuurder kan zich uitsluitend door een Schriftelijk door hem, na verkregen goedkeuring van de betreffende Partner die de bestuurder heeft benoemd, daartoe tijdig gevolmachtigde ter vergadering doen vertegenwoordigen. Een bestuurder kan zich ook door een andere Bestuurder ter vergadering Schriftelijk doen vertegenwoordigen, met dien verstande dat

- een bestuurder slechts één mede-bestuurder ter vergadering kan vertegenwoordigen
- 6.6 De vergaderingen van het bestuur worden geleid door de voorzitter. Ontbreekt de voorzitter, dan treedt één van de andere leden van het bestuur, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op.
- 6.7 Een bestuurder kan de vergadering bijwonen en zijn stemrecht uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, mits de bestuurder via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Voorts kan het gehele bestuur vergaderen via voormeld elektronisch communicatiemiddel.
- 6.8 Alle besluiten van het bestuur kunnen ook buiten vergadering worden genomen, mits alle bestuurders in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
- 6.9 Iedere bestuurder heeft één stem.
Besluiten van het bestuur worden genomen met een volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin de meerderheid van de stemgerechtigde bestuurders aanwezig dan wel vertegenwoordigd is, voor zover de wet of deze statuten niet anders bepalen.
- 6.10 Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder schriftelijke stemming verlangt. In alle geschillen over stemmingen niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.
- 6.11 Van het verhandelde in de vergadering worden notulen gehouden door een van de aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering.
- 6.12 Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslagingen en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie(s) en wordt evenmin meegerekend bij het vaststellen van een vereist quorum. Hebben alle bestuursleden een direct of indirect persoonlijk tegenstrijdig belang of heeft de enig overblijvende bestuurder een direct of indirect persoonlijk tegenstrijdig belang, dan wordt het besluit alsnog genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

Artikel 7

Bestuur – taken en bevoegdheden

- 7.1 Het bestuur is belast met het besturen van de Stichting en heeft al die taken en bevoegdheden die niet bij of krachtens deze statuten aan anderen zijn toegekend.
- 7.2 Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisaties.

- 7.3 Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, of tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
- 7.4 Het bestuur zal waar noodzakelijk verantwoording afleggen aan de subsidieverstrekker(s) over de inzet van de aan de Stichting toegekende middelen, met inachtneming van de subsidietoekenning gestelde eisen.

Artikel 8

Vertegenwoordiging

- 8.1 De Stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur.
- 8.2 De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee gezamenlijk handelend bestuurders.
- 8.3 Het bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht nader te omschrijven grenzen.

Artikel 9

Partners

- 9.1 Partners kunnen – hetzij op eigen verzoek, hetzij op uitnodiging van het bestuur – als zodanig worden toegelaten.
- 9.2 Het bestuur beslist met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen over de toelating van een Partner.
- 9.3 Het partnerschap van een Partner eindigt onder meer:
- na afloop van het boekjaar waarin de schriftelijke mededeling van de Partner wordt ontvangen, dat hij het partnerschap opzegt. Daarbij dient een opzegtermijn van ten minste drie maanden in acht te worden genomen;
 - na een besluit van het bestuur inhoudende dat het partnerschap zal worden opgezegd. Een zodanig besluit kan alleen worden genomen indien de Partner naar het oordeel van het bestuur onvoldoende bijdrage levert aan de doelstelling van de Stichting dan wel zodanig heeft gehandeld dat van de Stichting in redelijkheid niet kan worden gevergd het partnerschap te laten voortduren. Het besluit tot opzegging van het partnerschap kan slechts worden genomen door het bestuur met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen. De bestuurder die door de desbetreffende Partner is benoemd brengt hierbij geen stem uit;
 - bij het einde van de samenwerkingsovereenkomst tussen de betreffende Partner en de overige Partners en de Stichting.
- 9.4 De Partners en de Stichting gaan met elkaar een samenwerkingsovereenkomst aan.

Artikel 10

Directeur

- 10.1 Het bestuur kan een directeur benoemen.

- 10.2. De directeur is belast met de dagelijkse leiding van de Stichting en draagt zorg voor de uitvoering van die besluiten waarvan de uitvoering door het bestuur aan hem is opgedragen, waaronder het beoordelen van projecten en toewijzen van geworven gelden.
- 10.3 De directeur bereidt de bestuursvergaderingen voor en woont de bestuursvergaderingen bij, tenzij het bestuur anders beslist. De directeur heeft in een bestuursvergadering het recht het woord te voeren, maar hij heeft geen stemrecht.
- 10.4 De directeur is verantwoording schuldig aan het bestuur en brengt jaarlijks verslag uit aan het bestuur over de werkzaamheden van de Stichting over het afgelopen kalenderjaar.
- 10.5 Het bestuur kan een directeur schorsen en ontslaan. Het besluit tot schorsing of ontslag kan slechts genomen worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen.
- 10.6 De taken en bevoegdheden van de directeur worden vastgelegd in een directiereglement, dat wordt vastgesteld door het bestuur.

Artikel 11

Boekjaar, jaarstukken en begroting

- 11.1 Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
- 11.2 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende haar werkzaamheden naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.
- 11.3 Na afloop van het boekjaar stelt het bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt met toelichting (de 'Jaarrekening'). De Jaarrekening wordt door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuurders ondertekend.
- 11.4 Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de Jaarrekening over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen registeraccountant of andere deskundige.
Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt, zo hij daartoe bevoegd is, daaromtrent een verklaring af.

Artikel 12

Reglementen/commissies

Eventuele commissies kunnen door het bestuur worden ingesteld en reglementen kunnen worden vastgesteld en gewijzigd door het bestuur. De reglementen mogen geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met deze statuten. Besluiten tot instelling en opheffing van commissies, alsmede tot het vaststellen en wijzigen van reglementen behoeven een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen.

Artikel 13

Wijzigen van de statuten

- 13.1 Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Behoudens het bepaalde in artikel 6 lid 8 kan een besluit tot statutenwijziging slechts worden genomen in een speciaal daartoe bijeengeroepen bestuursvergadering waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, met een meerderheid vertegenwoordigende ten minste drie/vierde van de stemmen.
- 13.2 Indien in een vergadering als in lid 1 bedoeld niet alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden binnen één maand na de eerste vergadering, waarin ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde bestuurders tot statutenwijziging kan worden besloten, mits het besluit wordt genomen met een meerderheid van drie/vierde van de stemmen die door de aanwezigen in die vergadering kunnen worden uitgebracht.
- Bij de oproeping tot bedoelde tweede vergadering dient te worden medegedeeld dat het hier een tweede vergadering als vorenbedoeld betreft.
- 13.3 De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.

Artikel 14**Ontbinding van de Stichting**

- 14.1 Het bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 13 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.
- 14.2 De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
- In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan de naam van de Stichting worden toegevoegd de woorden "in vereffening".
- 14.3 Bij de ontbinding van de Stichting geschiedt de vereffening door het bestuur.
- 14.4 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
- 14.5 Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting kan uitsluitend worden aangewend ten bate van een fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling als bedoeld in de Algemene wet inzake rijksbelastingen, dan wel een daarvoor in de plaats tredende regeling of wettelijke bepaling, [met een gelijksoortige doelstelling] of een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt [en die een gelijksoortige doelstelling heeft], zulks te bepalen door het bestuur..
- 14.6 De Stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen van het ophouden te bestaan opgaaf aan de registers waar de rechtspersoon is ingeschreven.
- 14.7 Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden Stichting gedurende de wettelijke termijn onder bewaring van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan

van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan de registers waarin de ontbonden Stichting was ingeschreven.

Artikel 15

Slotbepaling

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

SLOTVERKLARINGEN

Tenslotte verklaarde de verschenen persoon:

- (A) Tot bestuursleden van de Stichting zijn benoemd: ***.
- (B) Tot directeur van de Stichting is benoemd: ***.
- (C) Het eerste boekjaar van de Stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend vijftientig.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE

is verleden te Arnhem op de datum in het begin van deze akte vermeld.

De inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon zakelijk opgegeven en toegelicht. Hierbij is de verschenen persoon gewezen op de gevolgen die uit de akte voortvloeien.

De verschenen persoon heeft vervolgens verklaard kennis te hebben genomen van de inhoud van de akte en met de inhoud en beperkte voorlezing van deze akte in te stemmen.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.